

**SCHEDE REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE
DEGLI AUDITOR INTERNI DI S.G.A.**

0	01.10.2013	CEPAS srl	<i>Presidente Comitato di Certificazione</i>	<i>Amministratore Unico</i>
2	18.12.2012	Rev. Generale	<i>Presidente Comitato di Certificazione</i>	<i>Presidente Consiglio Direttivo</i>
Rev.	Data	Motivazioni	Convalida	Approvazione

CEPAS srl	SCHEDA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEGLI AUDITOR INTERNI DI S.G.A.	sigla: SH29 rev.: 0 Pag. 2 di 3
------------------	---	---------------------------------------

REQUISITI MINIMI

TITOLO DI STUDIO	Il candidato deve essere in possesso almeno del Diploma di Istruzione Secondaria Superiore. <i>N.B. Sono accettati tutti i titoli, corsi e diplomi riconosciuti equipollenti a quelli italiani, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.</i>
FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO SPECIFICO	E' necessario aver superato l'esame di un corso riconosciuto CEPAS per Auditor interni di S.G.A. della durata di 24 ore o corso per Auditor di S.G.A. di 40 ore. Suddetti corsi dovranno avere come riferimenti normativi la seguente normativa vigente: UNI EN ISO 19011, UNI EN ISO 14001, Regolamento EMAS, UNI CEI EN ISO/IEC serie 17000 e i Rapporti Tecnici ACCREDIA applicabili al settore.
ESPERIENZA DI LAVORO	E' necessaria una documentata ed appropriata esperienza lavorativa continuativa complessiva in attività tecniche presso aziende, Enti o nella consulenza, per un periodo non inferiore a 2 anni E' necessaria inoltre una documentata ed appropriata esperienza lavorativa continuativa specifica di almeno 1 anno nel campo della gestione ambientale. (Tale esperienza può essere compresa in quella lavorativa complessiva). E' necessario inoltre che il candidato ricopra, al momento della richiesta, il ruolo di auditor interno di S.G.A. presso un'organizzazione.
ESPERIENZA DI AUDIT	Ai fini della certificazione come Auditor interno di S.G.A. è necessario documentare la seguente esperienza di audit maturata, negli ultimi 3 anni, come Auditor di almeno: - 4 Audit completi di S.G.A. Requisiti di validità degli Audit: Sono considerati validi, ai fini della certificazione CEPAS, gli Audit che soddisfino tutti i seguenti requisiti: <ul style="list-style-type: none"> • Audit effettuati sull'intera Norma del S.G.A., e che coprano tutte le fasi descritte da 6.3 a 6.6 della UNI EN ISO 19011, anche se eseguiti in tempi diversi, purché la durata complessiva dell'audit in campo non sia inferiore ad 8 ore (1 giorno lavorativo). • Audit condotti in conformità alla Norma UNI EN ISO 14001 e/o Regolamento EMAS • Audit effettuati negli ultimi 3 anni, dal momento in cui viene inoltrata la richiesta di certificazione.
AMMISSIONE ESAME DI CERTIFICAZIONE	Il candidato che documenti i requisiti di formazione specifica, esperienza lavorativa ed esperienza di audit sopra indicati potrà essere ammesso all'esame di certificazione CEPAS secondo la procedura in vigore (prova scritta e prova orale).
ISCRIZIONE AL REGISTRO	Il candidato che dimostra di possedere tutti i requisiti della presente scheda e che supera l'esame di certificazione viene iscritto nel registro CEPAS degli Auditor Interni di S.G.A. e riceve il certificato CEPAS attestante il possesso della certificazione.

CEPAS srl	SCHEDA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEGLI AUDITOR INTERNI DI S.G.A.	sigla: SH29 rev.: 0 Pag. 3 di 3
------------------	---	--

CONDIZIONI PER IL MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE CEPAS	
<p>Il mantenimento della certificazione CEPAS è legato, oltre che ai requisiti di seguito indicati, anche alla permanenza in servizio con la stessa mansione di Auditor interno di S.G.A. per la quale si è ottenuta la certificazione.</p>	
<p>RISPETTO DEL CODICE DEONTOLOGICO</p> <p>(estratto)</p>	<p>L'Auditor interno di S.G.A. certificato firma il Codice Deontologico CEPAS con il quale si impegna, per le parti applicabili, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rendere noti ai propri Clienti i contenuti del codice deontologico; ▪ non compiere azioni lesive, di qualsiasi natura, nei confronti dell'immagine e/o interessi delle Aziende/Enti sottoposti ad audit (Clienti), anche potenziali, nonché nei confronti del CEPAS; ▪ soddisfare tutti gli impegni presi con lettera di incarico; ▪ tenere una registrazione di tutti i reclami presentati contro di loro per attività svolte nell'ambito della validità della Certificazione CEPAS e permettere a CEPAS l'accesso a dette registrazioni; entro 10 giorni dal ricevimento del reclamo, inviare comunicazione scritta e copia del reclamo stesso a CEPAS; ▪ non effettuare attività promozionali (pubblicità, materiale informativo, ed altro) che possano indurre i Clienti ad una non corretta interpretazione del significato delle certificazioni o delle qualificazioni CEPAS ed, inoltre, indurre aspettative, nel cliente, non rispondenti alle reali situazioni in atto; ▪ non effettuare attività concorrenziale nei confronti di CEPAS.
<p>DURATA MANTENIMENTO</p>	<p>La durata della certificazione CEPAS è triennale e si rinnova, in assenza di revoca e/o rinuncia alla certificazione, al termine dei tre anni di validità, come da procedura vigente.</p> <p>Annualmente, il Personale certificato produrrà a CEPAS la dichiarazione di assenza reclami ed il pagamento della quota di mantenimento prevista dal tariffario CEPAS in vigore.</p>
<p>AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E MIGLIORAMENTO CONTINUO</p>	<p>L'aggiornamento professionale, rivolto a tematiche attinenti nuova normativa, volontaria e/o cogente di riferimento per il settore, e all'identificazione delle aree di miglioramento personale, dovrà essere documentato tramite evidenze attestanti la formazione specifica effettuata per almeno 24h negli ultimi 3 anni.</p>
<p>RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE</p>	<p>Al termine dei tre anni di validità, la persona interessata al rinnovo della certificazione CEPAS, dovrà produrre le seguenti evidenze oggettive, come da procedura vigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - curriculum vitae aggiornato; - attività professionale in corso di svolgimento; - esperienza di audit: almeno 2 audit di S.G.A. completi - aggiornamento professionale per almeno 24 ore nei precedenti 3 anni ; - dichiarazione di accettazione dei documenti CEPAS e dichiarazione di assenza reclami (registro reclami) relativa al triennio; <p>In occasione del rinnovo, CEPAS procede inoltre alla rivalutazione delle competenze, in continuità con il rilascio della prima certificazione, secondo la procedura vigente.</p>