

	RICHIESTA AMMISSIONE ESAME E CONTRATTO DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE	Rev. 0 Pag 1 di 2
---	--	----------------------

Io sottoscritto/a dichiaro di aver preso pienamente visione, compreso e accettato integralmente lo Schema di Certificazione CEPAS, pubblicato sul sito internet www.cepas.it e composto dai seguenti documenti nella loro revisione corrente:

- Regolamento generale CEPAS (RG01), presente MD08 e documenti in essi richiamati
- Schema di Certificazione **SCH72** per **Esperto di gestione dell'Energia** ai sensi della UNI CEI 11339
 - settore civile settore industriale

e pertanto con la consegna del presente documento dichiaro di possedere i requisiti di accesso alla certificazione.

Condizioni Economiche (IVA Esclusa):

Esame di Certificazione e iscrizione al Registro	
<input type="checkbox"/> Esame + Iscrizione primi 12 mesi	1 settore - € 550,00
	2 settori - € 650,00
Mantenimento annuale della certificazione	€ 175,00
Altre attività straordinarie, facoltative e a richiesta	
<input type="checkbox"/> Ripetizione esame completa	€ 300,00
<input type="checkbox"/> Ripetizione esame parziale	€ 200,00
<input type="checkbox"/> Esame per l'estensione al 2° settore	€ 300,00
Rinnovo quinquennale (solo documentale)	€ 175,00
Rinnovo quinquennale (documentale + esame orale)	€ 250,00
Trasferimento verso altro Odc prima della scadenza quinquennale	€ 200,00
Trasferimento da altro Odc prima della scadenza quinquennale:	
<input type="checkbox"/> esame orale 1 settore	€ 250,00
<input type="checkbox"/> esame orale 2 settori	€ 300,00
Eventuale copia del certificato	€ 50,00
Timbro (su richiesta)	€ 40,00
Gestione chiusura anticipata della certificazione	€200,00

Convenzione da applicare (se del caso):

Nota: a coloro che risultano iscritti in più di un Registro, viene applicato, relativamente alle quote di iscrizione e mantenimento annuale, uno sconto del 20% sul secondo e uno sconto del 30% a partire dal terzo

Dati Anagrafici e Recapiti del Candidato (dati pubblicabili sul Registro e sul certificato):

Cognome e Nome

Luogo e data di nascita


C.F.

Indirizzo CAP

Città Prov.

Tel. Cell.

E-mail:

	RICHIESTA AMMISSIONE ESAME E CONTRATTO DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE	Rev. 0 Pag 2 di 2
---	--	----------------------

Dati di Fatturazione (intestazione fattura):

Ragione sociale / Nome e Cognome
Indirizzo CAP Città/Prov
PARTITA IVA CODICE FISCALE
CODICE DESTINATARIO (per fatturazione elettronica):
Email/Pec:

Firma del Candidato _____

Se la fattura è intestata ad azienda inserire anche:

Firma e Timbro dell'azienda _____

Documenti da allegare:

- ✓ copia di un documento d'identità in corso di validità
- ✓ Curriculum Vitae aggiornato, datato, firmato per esteso e completo di consenso al trattamento dati personali e della dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000

In tale CV debbono emergere esperienze significative nel campo della gestione dell'energia:

*ruoli tecnici o manageriali presso studi o società di consulenza; *consulenze come libero professionista; * redazione di studi di fattibilità; *progettazione ed erogazione di docenze; *gestione dei progetti; *analisi dei rischi di progetto; *diagnosi energetiche; *audit (secondo quanto definito nella 19011 :12) per sistemi di gestione dell'energia; *analisi ed ottimizzazione dei sistemi energetici; *conduzione e manutenzione impianti; *supporto per la definizione e sottoscrizione di contratti di fornitura di energia; *sviluppo e consulenza per la predisposizione e il mantenimento di sistemi di gestione dell'energia.

Nell'ambito di tali ruoli, il candidato dovrà dimostrare di aver svolto almeno 7 sui 17 dei compiti previsti al punto 4 della norma stessa (fra i quali sono obbligatori quelli indicati nei punti 1, 4, 6 e 7).

- ✓ Evidenze documentali a dimostrazione dell'effettivo svolgimento di tali compiti: contratti, lettere di incarico, frontespizi di rapporti e progetti, diagnosi energetiche, fatture,) e file Excel fornito da CEPAS.
- ✓ Per il trasferimento da altro OdC del personale accreditato si rimanda allo Schema SCH72 paragrafo 12

Note Generali:

- Il presente documento MD08 sarà considerato valido solo se compilato integralmente, firmato e corredato degli allegati richiesti.
- Il pagamento dell'esame si effettua prima dello svolgimento dello stesso. Per esame condotto da CEPAS o da OdV qualificato CEPAS, eseguire le istruzioni di pagamento comunicate al momento della conferma dell'esame.
- Per il pagamento delle attività di mantenimento della certificazione, seguire le istruzioni fornite all'atto del mantenimento.
- Il rilascio della Certificazione è subordinato al superamento dell'esame e al soddisfacimento dei requisiti riportati nello schema di certificazione.
- Il richiedente ha la facoltà, qualora sussistano valide motivazioni, di inoltrare una richiesta di assistenza per esigenze speciali
- L'esame si svolge in lingua italiana. Sottoscrivendo il presente documento, il candidato conferma la corretta comprensione della stessa. **Con l'accettazione del presente modulo il candidato autorizza alla pubblicazione dei propri dati nel Registro CEPAS e Registro ACCREDIA delle Figure Professionali Certificate (in caso di mancata autorizzazione, scrivere separatamente a CEPAS una specifica comunicazione. (Rif. Circolare ACCREDIA N° 24/2016 e Convenzione CEPAS-ACCREDIA art. 17).**

Data.....

Firma