

**SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE
DEI DOCENTI - FORMATORI**

3	22.09.2009	Pagg. 2, 3	<i>Presidente Comitato di Certificazione</i>	<i>Presidente Consiglio Direttivo</i>
2	26.10.2007	Rev. Generale	<i>Presidente Comitato di Certificazione</i>	<i>Presidente Consiglio Direttivo</i>
Rev.	Data	Motivazioni	Convalida	Approvazione

CEPAS	SCHEDA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEI DOCENTI - FORMATORI	Sigla: SH130 Rev.:3 Pag 2 di 4
--------------	---	--------------------------------------

PROFILO	Persona in possesso di competenze nel campo della formazione degli adulti e che ha maturato una consolidata esperienza, in forma continuativa, in qualità di docente - formatore, presso o per conto di Organizzazioni.
COMPETENZE	<p>Definizione di Competenza: <i>dimostrata capacità di saper utilizzare conoscenze ed abilità (fonte UNI EN ISO 19011)</i></p> <p style="text-align: center;">COMPETENZE PER GESTIRE AUTONOMAMENTE LE SEGUENTI ATTIVITÀ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Personalizzazione dell'azione formativa; ▪ Microprogettazione dell'attività didattica, nella fase della macroprogettazione del progetto/percorso formativo; ▪ Acquisizione ed elaborazione di fonti interdisciplinari di apprendimento; ▪ Comunicazione: capacità dialettica, chiarezza e strutturazione logica del discorso, capacità di suscitare attenzione e creare interesse; ▪ Valutazione ex ante, in itinere, ex post del raggiungimento degli obiettivi formativi; ▪ Tecnologie didattiche; ▪ Metodologie didattiche; ▪ Autovalutazione dell'attività formativa; ▪ Miglioramento dell'efficacia dei processi formativi; ▪ Miglioramento delle prestazioni; ▪ Capacità di lavorare in gruppo ed in particolare di collaborare con il progettista di percorsi formativi.

REQUISITI MINIMI

TITOLO DI STUDIO	<ul style="list-style-type: none"> • Possesso di Diploma di istruzione secondaria superiore. <p><i>N.B. – Sono accettati tutti i titoli, corsi e diplomi riconosciuti equipollenti a quelli italiani, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.</i></p>
CONOSCENZE	<p>Conoscenze approfondite dei seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di public speaking; • Dinamiche dei gruppi e tecniche di conduzione dei piccoli gruppi; • Metodologia, tecniche e strumenti del processo di formazione in presenza (aula) (metodologie didattiche); • Microprogettazione formativa; • Stili di apprendimento; • Psicologia della motivazione; • Metodi di valutazione delle conoscenze e delle abilità e valutazione formativa; • Tematiche relative alla formazione. <p>Conoscenze di base dei seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teorie, modelli e tecniche della comunicazione (Comunicazione verbale e non verbale, Comunicazione grafica, Desktop publishing, Programmazione neurolinguistica); • Teorie dell'apprendimento (Psicologia dell'apprendimento); • Elementi di Psicologia comportamentale e dell'apprendimento; • Elementi di pedagogia e di andragogia; • Metodologia, tecniche e strumenti della didattica, compreso e-learning; • Progettazione formativa; • Elementi di legislazione sul Diritto d'Autore; • Sistemi di gestione per la Qualità applicabili alla formazione • Metodologie, tecniche e strumenti per il controllo qualitativo delle attività formative (ISO 10015)
FORMAZIONE SPECIFICA	Il candidato deve aver frequentato e superato gli esami di un corso per “Docente - Formatore” della durata di almeno 40 ore che soddisfi i requisiti indicati nella Scheda SH128 , qualificato CEPAS. In alternativa, le conoscenze sopra descritte possono essere documentate e quindi riconosciute anche attraverso attestati di moduli formativi specifici, esiti positivi di studi pertinenti, rilevanti qualifiche professionali.

CEPAS	SCHEDA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEI DOCENTI - FORMATORI	Sigla: SH130 Rev.:3 Pag 3 di 4
ESPERIENZA LAVORATIVA	<p>E' necessaria una documentata ed appropriata esperienza lavorativa continuativa presso Organizzazioni / Strutture pubbliche e/o private, che permetta di acquisire capacità e conoscenza su alcuni o tutti gli argomenti sopraindicati per almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplomati: 10 anni • Laureati di 1° livello (corso di laurea di 3 anni): 6 anni • Laureati di 2° livello (corso di laurea di 5 anni) 4 anni 	
ESPERIENZA LAVORATIVA SPECIFICA	<p>Il candidato deve aver maturato la seguente esperienza lavorativa specifica, che può essere compresa in quella di base, come segue:</p> <p>Per i Diplomati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 anni in contesto formativo riconosciuto; • Erogazione di almeno 1800 ore di docenza e conduzione d'aula (su tematiche e destinatari diversi), di cui almeno 500 ore in contesti aziendali / interaziendali <i>oppure</i> 1000 ore di docenza e conduzione d'aula in contesti aziendali / interaziendali <p>Per i Laureati di 1° e 2° livello:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 anni in contesto formativo riconosciuto; • Erogazione di almeno 900 ore di docenza e conduzione d'aula (su tematiche e destinatari diversi), di cui almeno 300 ore in contesti aziendali / interaziendali <i>oppure</i> 600 ore di docenza e conduzione d'aula in contesti aziendali / interaziendali. <p>L'attività di docenza dovrà essere opportunamente documentata e corredata da un'indagine recente di soddisfazione dei clienti.</p> <p>Qualora la suddetta esperienza lavorativa specifica sia afferente ad un unico settore (ad esempio Qualità, Sicurezza, Vendite ecc.), il candidato potrà richiedere l'attribuzione della specifica area di interesse.</p>	
ATTEGGIAMENTI	<p>Il candidato Docente - Formatore deve dimostrare di essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • etico, veritiero, onesto e riservato: in particolare nei confronti dei diversi committenti; • dotato di capacità di comunicazione interpersonale; • creativo: non ancorato a schematizzazioni precostituite ma predisposto alle innovazioni; • di mentalità aperta: disposto a prendere in considerazione idee o punti di vista alternativi; • diplomatico: avere tatto nei rapporti con gli altri; • percettivo: istintivamente attento e capace di comprendere le necessità di cambiamento e di miglioramento; • versatile: abile ad adattarsi a differenti situazioni; • tenace: perseverante, concentrato nel raggiungere gli obiettivi; • risoluto: capace di agire e comportarsi in maniera autonoma e contemporaneamente interagire in modo efficace con gli altri, predisposto all'analisi e alla sintesi; • pratico: realistico nell'approccio con predisposizione alla gestione del tempo e delle risorse a disposizione 	
AMMISSIONE ESAME	<p>Il candidato in possesso di tutti i requisiti richiesti e che documenti il programma di una giornata tipo di docenza*, sarà ammesso all'esame di certificazione CEPAS secondo la procedura CEPAS in vigore.</p>	
VALUTAZIONE	<p>La valutazione del Docente avviene secondo la procedura CEPAS in vigore. In particolare il Candidato dovrà sostenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 prova scritta, sulle conoscenze sopra descritte <i>più</i> • 1 prova orale (role – play di docenza d'aula sul programma presentato dal candidato* in sede di domanda di ammissione all'esame CEPAS). <p>Le prove d'esame sono finalizzate alla verifica di competenze e atteggiamenti del Candidato e devono essere obbligatoriamente superate per continuare nell'iter di certificazione. Qualora il candidato richieda l'attribuzione della specifica area di interesse, in sede di prova orale sarà opportunamente verificata la relativa competenza.</p> <p>La Commissione d'esame è composta da Commissari CEPAS.</p>	

CEPAS	SCHEDA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEI DOCENTI - FORMATORI	Sigla: SH130 Rev.:3 Pag 4 di 4
CRITERI DI VALUTAZIONE	<p>I criteri di valutazione, suddivisi in generali e specifici, saranno espressi da indicatori numerici (crediti).</p> <p>I crediti sono distribuiti nelle 3 aree specifiche di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze; • Abilità; • Atteggiamenti. <p>Nella procedura CEPAS in vigore sono definiti i criteri di attribuzione dei crediti formativi.</p>	
ESITO DELLA VALUTAZIONE	<p>La valutazione complessiva, basata sulla sommatoria dei punteggi (min 180 punti) definirà il profilo corrispondente del Docente - Formatore secondo il seguente schema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profilo del Docente – Formatore: ≤ 180 • Profilo del Docente - Formatore Senior: > 180 	
CONDIZIONI PER IL MANTENIMENTO E IL RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE CEPAS		
DURATA RINNOVO MANTENIMENTO	<p>La durata della certificazione CEPAS è triennale e si rinnova, in assenza di revoca e/o rinuncia alla certificazione, al termine dei tre anni di validità, alle seguenti condizioni.</p> <p>Ai fini del rinnovo triennale è necessario documentare la continuità professionale nei 3 anni, come Docente / Docente senior, l'aggiornamento professionale sotto indicato e 1 indagine strutturata di customer satisfaction.</p> <p>Annualmente, il Docente / Docente senior certificato produrrà a CEPAS almeno 1 dichiarazione di soddisfazione dei Clienti, in aggiunta alle evidenze attestanti l'aggiornamento professionale (per almeno 24h/3 anni) e l'assenza reclami.</p>	
AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E MIGLIORAMENTO CONTINUO	<p>L'aggiornamento professionale (per almeno 24 h / anno) dovrà essere rivolto prioritariamente alle aree di competenza nelle quali il Docente / Docente senior ha conseguito i crediti più bassi e/o alle aree in cui siano intervenuti aggiornamenti normativi e/o tecnici significativi.</p>	
RISPETTO DEL CODICE DEONTOLOGICO	<p>Il Docente Formatore / Docente Formatore senior prima di essere iscritto nel relativo registro CEPAS firma il Codice Deontologico CEPAS con il quale si impegna a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rendere noti ai propri Clienti (interni ed esterni) i contenuti del codice deontologico; • non compiere azioni lesive, di qualsiasi natura, nei confronti dell'immagine e/o interessi dei Clienti (interni ed esterni), anche potenziali, interessati dalla prestazione professionale, nonché nei confronti del CEPAS; • soddisfare tutti gli impegni presi con lettera di incarico; • accettare incarichi di formazione nel settore di propria competenza e per i quali è in grado di garantire una prestazione di qualità; • mantenere il segreto professionale rispetto a tutte le informazioni riservate di cui venga a conoscenza in ragione del suo ruolo, riguardanti i diversi soggetti interessati dalla prestazione professionale; • tenere una registrazione di tutti i reclami presentati contro di lui per attività svolte nell'ambito della validità della Certificazione CEPAS e permettere a CEPAS l'accesso a dette registrazioni; • non effettuare attività promozionali in aula (pubblicità, materiale informativo, ed altro) che possano indurre i Clienti ad una non corretta interpretazione del significato della certificazione CEPAS • evitare qualsiasi azione che avvantaggi una delle parti (committenti o utenti) a svantaggio dell'altra, nonché di manipolazione o strumentalizzazione ai propri fini; • non accettare incarichi contemporanei in organizzazioni concorrenti, se non subordinatamente al consenso dei committenti, anticipatamente informati dell'eventualità; • non duplicare progetti e materiali didattici senza preventivo ed esplicito accordo. • non effettuare attività concorrenziale nei confronti di CEPAS. 	