

**MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEGLI AUDITOR /
RESPONSABILI GRUPPO DI AUDIT DI S.G.Q.**

A9	03.06.2010	Rev. generale	<i>R.A. Favorito</i>	<i>G. Colferai</i>
A8	03.06.2009	Rev. generale	<i>R.A. Favorito</i>	<i>G. Colferai</i>
Rev.	Data	Motivazioni	Convalida	Approvazione

INDICE**1.0 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE****2.0 RIFERIMENTI****3.0 PROCESSO DI VALUTAZIONE****4.0 PRE-ESAME**

- 4.1 Finalità pre-esame**
- 4.2 Argomenti e modalità svolgimento pre-esame**
- 4.3 Criteri di valutazione**

5.0 ESAME

- 5.1 Requisiti di ammissione esame di certificazione**
- 5.2 Finalità esame**
- 5.3 Argomenti e modalità svolgimento esame**
- 5.4 Criteri di valutazione**
- 5.5 Ripetizione esame di certificazione**

6.0 CERTIFICAZIONE

- 6.1 Rilascio del certificato**
- 6.2 Passaggio di Registro (da Auditor a Responsabile Gruppo di Audit di S.G.Q.)**

1.0 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura descrive le modalità operative adottate da CEPAS per l'attività di valutazione e certificazione degli Auditor (AUD) e dei Responsabili Gruppo di Audit (RGA) di Sistemi di Gestione per la Qualità (SGQ). La procedura si applica nei processi di certificazione delle figure professionali specificate che operano nell'ambito dei Sistemi di Gestione per la Qualità ed evidenzia le responsabilità delle diverse funzioni CEPAS coinvolte.

2.0 RIFERIMENTI

- Riferimenti CEPAS per la certificazione degli Auditor e dei Responsabili Gruppo di Audit:
 - Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2004
 - IAF GD 24:2009 Guidance on the Application of ISO/IEC 17024:2003
 - Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità CEPAS, sez. 5 (MQ01)
 - Schema di Certificazione CEPAS: Regolamento Generale CEPAS (RG01), Codice Deontologico (CD01), Prescrizioni per l'Uso del Marchio (MC01), Modulo richiesta ammissione esame/certificazione (MD08accr), Scheda Requisiti CEPAS SH01 e la presente procedura PG03
 - Regolamenti Tecnici emessi da ACCREDIA: RT 15 "Prescrizioni per l'accreditamento degli Organismi di certificazione del personale, in accordo alle norme ISO/IEC 17024:2003 e ISO 19011:2002"
- Riferimenti normativi per la valutazione degli Audit di SGQ:
 - Norma UNI EN ISO 19011:2003
 - Norma UNI EN ISO 9001:2008 Sistemi di Gestione per la Qualità – Requisiti
 - Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2000
 - UNI CEI EN ISO/IEC 17021:2006

3.0 PROCESSO DI VALUTAZIONE

La valutazione di idoneità del Candidato, ai fini del rilascio della certificazione CEPAS, avviene attraverso la sequenza, temporale e vincolante, di ciascuna delle seguenti fasi:

- valutazione della documentazione prodotta dal Candidato eseguita dal Referente di Schema, che accerta il possesso o meno, da parte dello stesso, dei requisiti di cui alla Scheda SH01; nei casi dubbi, il Direttore può inoltre procedere a:
 - richiesta di informazioni/documenti supplementari al candidato;
 - accertamento, tramite invio di un Commissario appositamente incaricato, dell'attività svolta presso le aziende citate nella documentazione presentata.

CEPAS invia ai candidati che hanno presentato domanda di certificazione la seguente modulistica, realizzata in accordo con quanto definito dalla Linea Guida IAF GD 24:2009 sull'applicazione della norma ISO/IEC 17024:2003, contenente tutte le informazioni necessarie a CEPAS per verificare il possesso dei requisiti richiesti per la certificazione:

- MD71qas: Modulo di registrazione audit di SGQ
- MD71dich: Modulo fac simile lettera di referenze (per documentare esperienza lavorativa)
- MD71dich_training: Moduli di registrazione audit condotti sotto la direzione e guida di Responsabili Gruppo di Audit certificati da OdC del Personale o qualificati da OdC di Sistema

La suddetta modulistica è considerata completa solo se corredata dai documenti indicati nei moduli stessi (es. rapporti di audit, curriculum e certificato valido del supervisore, ecc.).

ad esito positivo segue:

- pre-esame e/o esame di certificazione CEPAS, eseguito dalla Commissione di Esame a fronte di parametri e sulla base di strumenti prefissati, specificati nel paragrafo successivo;

ad esito positivo segue:

- valutazione tecnica dei risultati, di cui ai punti sopra indicati, eseguita dal Gruppo di Approvazione Settoriale CEPAS;

ad esito positivo segue:

- approvazione da parte del Direttore CEPAS;

ad esito positivo segue:

- ratifica da parte del Comitato di Certificazione / Comitato di Schema.

Qualora l'esito di una qualsiasi delle suddette fasi sia negativo, CEPAS interrompe il processo di valutazione e informa il Candidato che decide quindi se proseguire o meno nell'iter di certificazione. Per procedere nell'iter sarà necessario prima risolvere le carenze riscontrate nella singola fase, nei tempi indicati da CEPAS.

4.0 PRE -ESAME

Il Candidato che ha frequentato un corso di 40 ore non qualificato da CEPAS e/o non possiede l'evidenza di superamento del relativo esame finale, dovrà sostenere un pre-esame di certificazione per la verifica d'efficacia dell'avvenuta formazione e addestramento circa le tecniche e metodologie di audit, in accordo alla UNI EN ISO 19011/2003.

4.1 Finalità pre-esame

Il pre-esame ha lo scopo di:

- accertare il possesso da parte del Candidato delle conoscenze tecniche e metodologie di audit, in accordo alla UNI EN ISO 19011:2003.

4.2 Argomenti e modalità svolgimento pre-esame

Modalità svolgimento pre - esame

Il pre-esame CEPAS per Auditor/Responsabili Gruppo di Audit di SGQ si svolge nelle località e date stabilite, di volta in volta, dal Direttore il quale, con l'ausilio del personale dipendente, provvede a comunicarle a ciascun Candidato. Alla sessione di pre-esame CEPAS sono presenti i candidati, la Commissione d'esame e il personale CEPAS e, quando previsto, gli ispettori ACCREDIA; questi ultimi possono riservarsi di intervistare i presenti, nel rispetto comunque del programma CEPAS di gestione dell'esame.

Prima dell'inizio della prova di pre-esame, i candidati sono tenuti a:

- esibire un documento di identità valido,
- firmare il foglio presenze,
- regolare pagamento delle quote previste per l'ammissione agli esami come da tariffario CEPAS.

Argomenti

Il pre-esame CEPAS consiste in:

- una prova scritta di carattere specifico sulla norma UNI EN ISO 19011:2003.

La prova scritta di carattere specifico è volta ad accertare la conoscenza, da parte del Candidato, conoscenze tecniche e metodologie di audit, in accordo alla UNI EN ISO 19011:2003. E' composta da:

- 10 domande a risposta chiusa, relative alle varie parti della norma UNI EN ISO 19011:2003. Tempo massimo: 30 minuti.

I Commissari, al termine della prova, comunicano a ciascun candidato l'esito della valutazione della prova stessa da essi effettuata. Il Personale CEPAS presente comunica, quindi, l'esito finale del pre-esame al candidato, ricordandogli le fasi successive previste dallo schema di certificazione già in suo possesso.

4.3 Criteri di valutazione

La Commissione di Esame procede alla valutazione di idoneità del Candidato a fronte dei criteri e dei parametri di seguito specificati:

- la votazione massima ottenibile è di 10 punti.
- la valutazione complessiva è positiva se la votazione ottenute nella prova raggiunge almeno 7 punti

5.0 ESAME

5.1 Requisiti di ammissione esame di certificazione

Il Candidato che ha frequentato il corso di 40 ore qualificato CEPAS¹ è ammesso direttamente all'esame di certificazione.

Sono ammessi a sostenere l'esame CEPAS per Auditor/Responsabili Gruppo di Audit di S.G.Q. tutti coloro che, avendo presentato formale richiesta attraverso il modulo MD08accr e, se del caso, avendo superato il pre-esame di certificazione, documentano il possesso dei seguenti requisiti minimi, allegandoli al modulo e di cui alla Scheda SH01:

- diploma di istruzione secondaria superiore o titolo superiore,
- copia documento d'identità valido,
- attestato di frequenza di un corso per Auditor di S.G.Q.;
- evidenze oggettive in merito alle conoscenze richieste dalla Norma UNI EN ISO 19011:2003 su: Sistemi di gestione per la Qualità, tecniche e metodologie di audit, capacità comportamentali ed esperienza tecnica nei settori merceologici;
- evidenze oggettive in merito agli anni di esperienza lavorativa continuativa complessiva e agli anni di esperienza lavorativa specifica nel campo della gestione per la qualità,
- evidenze oggettive in merito agli audit completi di S.G.Q. validi a fini della certificazione,
- evidenze oggettive in merito agli audit completi effettuati sotto la direzione e guida di un Responsabile Gruppo di Audit di S.G.Q.,
- evidenze oggettive in merito ai settori EA (se richiesti)
- regolare pagamento delle quote previste per l'ammissione agli esami come da tariffario CEPAS.

La documentazione completa per la richiesta di certificazione deve essere trasmessa a CEPAS entro 10 giorni lavorativi prima della data d'esame.

Nella domanda di certificazione (MD08accr) il Candidato esprime, se di Suo interesse, la competenza tecnica settoriale (EA) per la quale chiede l'attribuzione (rif. PG10). La verifica del possesso delle competenze tecniche avviene nel corso dell'esame di certificazione. La richiesta dei settori EA, unitamente alla documentazione per la certificazione, viene valutata dai Gruppi di Approvazione settoriale che, ad esito positivo, la propone al Direttore per l'approvazione. Inoltre, il Candidato dichiara espressamente di accettare le condizioni previste dall'iter di certificazione CEPAS ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 1341 C.C.

5.2 Finalità esame

L'esame ha lo scopo di:

- approfondire le informazioni presentate dal Candidato, nell'ambito della sua esperienza professionale, valutando l'adeguatezza della documentazione presentata e la sua congruenza con il/i settore/i di interesse indicato/i dal Candidato;
- accertare il possesso da parte del Candidato delle conoscenze tecniche e metodologiche necessarie a svolgere con competenza la valutazione di conformità e di efficacia dei Sistemi di Gestione per la Qualità alle Norme di riferimento, ad es. ISO serie 9000, ai fini del rilascio della relativa Certificazione;
- accertare il possesso delle competenze tecniche settoriali (EA).

Rientrano tra tali conoscenze e abilità:

- i concetti fondamentali ed i principi base di Gestione per i Sistemi Qualità,
- il sistema di accreditamento nazionale ed europeo,
- le tipologie di audit,
- il ruolo, le responsabilità e i principi di etica professionale connesse alla figura dell'Auditor e del Responsabile Gruppo di Audit,
- la valutazione dei programmi di audit,
- le metodologie e tecniche di conduzione di tutte le fasi dell'attività di Audit e la gestione delle riunioni e dei gruppi di audit,

¹ I Corsi per Auditor di S.G.Q. approvati IPC sono riconosciuti equivalenti ai corrispondenti Corsi qualificati CEPAS, essendo quest'ultimo *full member* IPC

- la normativa utile per l'esecuzione degli Audit,
- le conoscenze e abilità relative a situazioni organizzative,
- le capacità di individuare leggi, regolamenti, direttive, ecc., relativi alle organizzazioni da sottoporre ad audit.

L'esame è condotto dai Commissari d'esame CEPAS, nominati dal Presidente, i quali si accertano, attraverso opportune tecniche, che il Candidato possieda le idonee caratteristiche personali utili allo svolgimento delle attività professionali per le quali richiede la certificazione. La Commissione definirà inoltre, in sede d'esame, l'idoneità allo svolgimento del ruolo richiesto, sulla base della documentazione prodotta e dell'esito dell'esame (Auditor o Responsabile Gruppo di Audit di S.G.Q.). I Commissari sono responsabili della valutazione delle prove d'esame del Candidato e per questo ne rispondono a CEPAS; per tutte le attività di valutazione i Commissari garantiscono indipendenza di giudizio, imparzialità, assenza di conflitto di interessi e riservatezza dei dati.

5.3 Argomenti e modalità svolgimento esame

Modalità svolgimento esame

L'esame CEPAS per Auditor/Responsabili Gruppo di Audit di SGQ si svolge nelle località e date stabilite, di volta in volta, dal Direttore il quale, con l'ausilio del personale dipendente, provvede a comunicarle a ciascun Candidato. Alla sessione d'esame CEPAS sono presenti i candidati, la Commissione d'esame e il personale CEPAS e, quando previsto, gli ispettori ACCREDIA; questi ultimi possono riservarsi di intervistare i presenti, nel rispetto comunque del programma CEPAS di gestione dell'esame.

Prima dell'inizio delle prove d'esame, i candidati sono tenuti a:

- esibire un documento di identità valido,
- firmare il foglio presenze,
- sottoscrivere copia del Codice Deontologico (CD01) e delle Prescrizioni per l'uso del Marchio (MC01), per accettazione delle procedure dell'intero iter di certificazione.
- presentare la ricevuta degli avvenuti pagamenti delle quote previste per la partecipazione all'esame.

Argomenti

L'esame CEPAS consiste in:

- una prova scritta di carattere specifico (capacità di applicare correttamente le norme);
- una prova scritta di carattere generale (conoscenza ed interpretazione delle norme);
- una prova orale (colloquio).

La prova scritta di carattere specifico è volta ad accertare la conoscenza, da parte del Candidato, delle metodologie di esecuzione delle attività per le quali si è richiesta la Certificazione (Auditor/Responsabile Gruppo di Audit di SGQ). E' suddivisa in 3 parti:

1. un caso di studio, riferito ad un audit, per il quale è previsto un tempo massimo di 1 ora.
2. un numero minimo di 5 domande, relative alla conduzione di un audit, alle quali bisogna rispondere con una breve spiegazione e per le quali è previsto un tempo massimo di 1 ora.
3. un numero minimo di 10 domande relative alle varie parti della norma UNI EN ISO 19011:2003, per le quali sono previste quattro risposte di cui una sola è sicuramente esatta. Tempo massimo: 30 minuti.

La prova scritta di carattere generale è volta ad accertare il possesso, da parte del Candidato, delle conoscenze tecniche necessarie a svolgere le attività relative alla domanda di Certificazione presentata. E' composta da:

- un numero minimo di 20 domande, per le quali vengono fornite cinque risposte di cui una sola è sicuramente esatta. Tempo massimo: 45 minuti.

Durante l'intero svolgimento delle prove d'esame, il Candidato può consultare esclusivamente le Norme UNI, in versione ufficiale o autorizzata, sempre in maniera individuale. La consultazione di documentazione differente (es. materiale didattico di corsi, interpretazioni della Norma, ecc.) e/o lo scambio di informazioni con altri candidati è causa di interruzione dell'esame stesso.

La prova orale (colloquio) è volta a:

- approfondire il livello di conoscenza degli elementi culturali di base di cui alle prove scritte,
- approfondire nell'ambito della esperienza professionale le informazioni presentate dal Candidato,
- valutare l'adeguatezza, l'estensione ed il grado di aggiornamento delle esperienze specifiche operative,
- verificare il modo di gestire i rapporti interpersonali del Candidato,

- valutare le caratteristiche personali previste dalla Norma di riferimento (UNI EN ISO 19011:2003 – par.7) in funzione del ruolo di Auditor o di Responsabile Gruppo di Audit,
- valutare la congruenza tra la richiesta di certificazione da parte del Candidato (nel ruolo di AUD o RGA) e lo Schema di Certificazione CEPAS,
- valutare le competenze tecniche settoriali (EA).

Le tre prove, nel loro insieme, sono finalizzate a verificare le conoscenze, le capacità applicative delle Norme UNI EN ISO serie 9000 e UNI EN ISO 19011:2003, ed i requisiti personali dei candidati richiesti dalla norma UNI EN ISO 19011:2003 (par.7). La valutazione delle caratteristiche personali (rif. UNI EN ISO 19011 par.7) è condotta anche con l'ausilio di opportuni strumenti dedicati (colloquio, questionario ecc.). Inoltre, potranno formularsi domande su norme relative ad argomenti specifici del Sistema di Gestione per la Qualità (quali, ad es. UNI EN ISO 10012:2004).

I Commissari, al termine delle prove, comunicano a ciascun candidato l'esito della valutazione delle prove da essi effettuata. Il Personale CEPAS presente comunica, quindi, l'esito finale dell'esame al candidato, ricordandogli le fasi successive previste dallo schema di certificazione già in suo possesso.

5.4 Criteri di valutazione

La Commissione di Esame procede alla valutazione di idoneità del Candidato a fronte dei criteri e dei parametri di seguito specificati:

- la votazione massima ottenibile è di 100 punti, ed è data dalla sommatoria delle votazioni conseguite dal candidato nelle tre prove d'esame.
- la valutazione complessiva è positiva se la somma delle votazioni ottenute nelle tre prove (scritto e orale) raggiunge almeno 70 punti, tenendo comunque presente che deve essere anche superata la soglia minima fissata per le prove scritte, pari a 55 punti.
- la valutazione di idoneità al ruolo di Responsabile Gruppo di Audit è data dalle evidenze emerse durante la prova orale, in riferimento alla UNI EN ISO 19011:2003 (par.7.3.2).
- * alla prova scritta di carattere specifico, viene attribuita una votazione massima di 50 punti.
- * alla prova scritta di carattere generale, viene attribuita una votazione massima di 30 punti.
- * alla prova orale, viene attribuita una votazione massima di 20 punti.

Per i Candidati in possesso dei requisiti di cui al **punto 1** della Scheda SH01, la soglia minima per il superamento dell'esame, è pari al 70% della sommatoria del massimo punteggio ottenibile nelle prove sostenute dagli stessi, tenendo comunque presente che deve essere anche superata la soglia minima fissata per le prove scritte, pari a 55 punti. Pertanto, se il Candidato non supera la soglia minima di 55 punti nelle prove scritte non verrà ammesso alla prova orale e dovrà ripetere l'intero esame (scritto e orale).

Per i Candidati in possesso dei requisiti di cui al **punto 2** della Scheda SH01, ovvero in possesso di certificazione come Auditor /Responsabile Gruppo di Audit S.G.Q., rilasciata da un Organismo di certificazione del personale accreditato, che documentino inoltre gli altri requisiti per la certificazione descritti in suddetta Scheda, è possibile accedere alla prova tecnica specifica orale dell'esame CEPAS. Se il Candidato non supera la soglia minima di 14 punti nella prova orale, dovrà ripetere l'esame (orale).

Per i Candidati in possesso dei requisiti di cui al **punto 3** della Scheda SH01, ovvero in possesso di certificazione come Auditor /Responsabile Gruppo di Audit S.G.Q. rilasciata da un Organismo di certificazione del personale riconosciuto, che documentino inoltre gli altri requisiti per la certificazione descritti in suddetta Scheda, è possibile accedere alla prova tecnica specifica orale dell'esame CEPAS. Se il Candidato non supera la soglia minima di 14 punti nella prova orale, dovrà ripetere l'esame (orale).

Per i Candidati in possesso dei requisiti di cui al **punto 4** della Scheda SH01, che documentino quanto nella stessa descritto, è possibile accedere all'esame CEPAS come di seguito dettagliato:

1. prima parte della prova scritta di carattere specifico (caso di studio);
2. prova tecnica specifica orale

Se il Candidato non supera la soglia minima di 10 punti nella prova scritta non verrà ammesso alla prova tecnica specifica orale e dovrà ripetere l'intero esame (scritto e orale).

Per i Candidati in possesso dei requisiti di cui al **punto 5** della Scheda SH01, ovvero in possesso di certificazione come Auditor di S.G.A. e/o S.G.Safety rilasciata da un Organismo di Certificazione del Personale accreditato e riconosciuto, che documentino i requisiti per la certificazione descritti in suddetta SH01, è possibile accedere all'esame CEPAS come di seguito dettagliato:

1. prima parte della prova scritta di carattere specifico (caso di studio);
2. prova scritta di carattere generale;
3. prova orale

Se il Candidato non supera la soglia minima di 30,5 punti nelle prove scritte, non verrà ammesso alla prova orale e dovrà ripetere l'intero esame (scritto e orale).

Per i Candidati in possesso dei requisiti di cui al **punto 6** della Scheda SH01, ovvero che abbiano superato positivamente la valutazione in campo, che documentino i requisiti per la certificazione descritti in suddetta SH01 al punto 1, è possibile accedere all'esame CEPAS come di seguito dettagliato:

1. prova scritta di carattere generale;
2. prova orale

Se il Candidato non supera la soglia minima di 21 punti nella prova scritta non verrà ammesso alla prova orale e dovrà ripetere l'intero esame (scritto e orale).

5.5 Ripetizione esame di certificazione

Se non vengono superate le soglie minime previste, pari al 70% della sommatoria del massimo punteggio ottenibile nelle prove effettivamente sostenute dal candidato, l'esame potrà essere ripetuto trascorsi almeno 6 mesi dalla data dello stesso. Sono ammesse ulteriori ripetizioni dell'esame, anche prima dei 6 mesi, previo parere favorevole del Comitato di Certificazione/Schema. Ogni ripetizione comporta il pagamento della quota prevista dal tariffario vigente.

6.0 CERTIFICAZIONE

Il Candidato in possesso di tutti i requisiti richiesti viene proposto al Gruppo di Approvazione Settoriale e, ad esito positivo, da questo presentato al Direttore CEPAS per l'approvazione. Il Direttore, per i candidati ritenuti idonei, rilascia il Certificato, provvede all'iscrizione nell'apposito Registro e propone la ratifica al Comitato di Certificazione CEPAS.

6.1 Rilascio del certificato

Il Direttore, sulla base di tutta la documentazione relativa al Candidato e su eventuali indicazioni fornite dai Gruppi di Approvazione Settoriali, valuta l'eventuale necessità di chiedere ulteriori informazioni ai Responsabili della Gestione per la Qualità delle Aziende presso cui, o per conto delle quali, il Candidato ha eseguito gli Audit. In tal caso, il Direttore stabilisce anche quali tempi e modalità siano necessari.

Ad esito positivo della valutazione e all'avvenuto pagamento della tariffa di iscrizione, il Direttore approva l'emissione del certificato e comunica il nominativo del Candidato ritenuto idoneo al Comitato di Certificazione / Comitato di Schema che ratifica la certificazione.

La notifica dell'ottenimento della certificazione e dell'eventuale attribuzione dei settori EA, unitamente alle modalità per la consegna di certificato e timbro, vengono comunicate al Candidato dal Direttore CEPAS.

6.2 Passaggio di Registro (da Auditor a Responsabile Gruppo di Audit di S.G.Q.)

Il personale certificato CEPAS, in qualità di Auditor di S.G.Q., può richiedere il rilascio del certificato come Responsabile Gruppo di Audit e l'iscrizione nel relativo registro, trascorsi almeno 6 mesi dalla prima iscrizione nel Registro.

La richiesta di passaggio richiede l'integrazione della documentazione prodotta per la prima certificazione, sulla base di quanto richiesto dalla Scheda requisiti CEPAS di riferimento, ed il pagamento della quota secondo tariffario.

La valutazione di idoneità del Candidato avviene attraverso la sequenza, temporale e vincolante, di ciascuna delle seguenti fasi:

- valutazione della documentazione prodotta dal Candidato eseguita dal Referente di Schema, che accerta il possesso o meno, da parte dello stesso, dei requisiti per il passaggio di Registro, di cui alla Scheda SH01; nei casi dubbi, il Direttore può inoltre procedere a:
 - richiesta di informazioni/documenti supplementari al candidato;
 - accertamento, tramite invio di un Commissario appositamente incaricato, dell'attività svolta presso le aziende citate nella documentazione presentata,
 - invitare il Candidato per un colloquio di approfondimento.

ad esito positivo segue:

- valutazione di idoneità della documentazione, di cui ai punti sopra indicati, eseguita dal Gruppo di Approvazione Settoriale CEPAS; il Gruppo di Approvazione Settoriale si riserva inoltre di valutare la congruenza tra la documentazione presentata dal Candidato e la proposta di passaggio di registro;

ad esito positivo segue:

- approvazione da parte del Direttore CEPAS

ad esito positivo segue:

- ratifica da parte del Comitato di Certificazione / Comitato di Schema CEPAS

Qualora l'esito di una qualsiasi delle suddette fasi sia negativo e/o il Candidato non corrisponda la quota prevista dal tariffario, CEPAS interrompe il processo di valutazione e informa il Candidato che decide quindi se proseguire o meno nell'iter di passaggio di registro. Per procedere nell'iter sarà necessario prima risolvere le carenze riscontrate nella singola fase, nei tempi indicati da CEPAS.

CEPAS infine provvederà all'aggiornamento dei relativi registri e all'emissione del nuovo certificato e timbro, chiedendo la restituzione di quelli superati. Il passaggio di Registro non comporta la variazione della data di scadenza triennale.